

# Årsrapport 2018

## Statens Værksteder for Kunst

## Indholdsfortegnelse

1. Påtegning .....	4
2. Beretning .....	5
2.1 Præsentation af virksomhed.....	5
2.1.1 Mission .....	5
2.1.2 Vision .....	5
2.1.3 Hovedopgaver .....	5
2.2 Ledelsesberetning .....	5
2.2.1 Årets økonomiske resultat.....	5
2.2.2 Virksomhedens drift, anlæg og administrative ordninger .....	7
2.2.3 Overført overskud.....	7
2.2.4 Årets faglige resultater .....	8
2.3 Kerneopgaver.....	11
2.3.1 Opgaver og ressourcer: skematisk oversigt .....	11
2.3.2 Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger .....	<b>Fejl! Bogmærke er ikke defineret.</b>
2.4 Målrapportering .....	12
2.4.1 Målrapportering del 1.: Oversigt over årets resultatopfyldelse .....	12
2.4.2 Målrapportering del 2. Uddybende analyser og vurderinger .....	12
2.5 Forventninger til det kommende år .....	22
3. Regnskab.....	24
3.1 Anvendt regnskabspraksis .....	24
3.2 Resultatopgørelse mv. ....	24
3.2.1 Resultatdisponering .....	26
3.2.2 Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter .....	26
3.3 Balancen .....	27
3.3.1 Aktiver .....	29
3.3.2 Passiver .....	29
3.4 Egenkapitalforklaring.....	30
3.5 Likviditet og låneramme.....	30
3.6 Opfølgning på lønsumsloft.....	30
3.7 Bevillingsregnskabet.....	31
3.8 Udgiftsbaserede hovedkonti .....	31
4. Bilag .....	31

## Oversigt over tabeller, noter og bilag

### Beretning

Tabel 1.: Virksomhedens økonomisk hoved- og nøgletal

Tabel 2.: Virksomhedens hovedkonti

Tabel 2a.: Overskud, hovedkonto

Tabel 2b: Målopfyldelse 2018

Tabel 3.: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver

Tabel 4.: Årets resultatopfyldelse

Tabel 5.: Forventninger til det kommende år

### Regnskab

Tabel 6.: Resultatopgørelse

Tabel 7.: Resultatdisponering af året overskud

Tabel 8.: Balancen

Tabel 9.: Egenkapitalforklaring

Tabel 10.: Udnyttelse af låneramme

Tabel 11.: Opfølgning på løsumsloft

Tabel 12.: Bevillingsregnskab

Tabel 12a.: Udgiftsbaserede hovedkonti

#### 4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Tabel 13.: Note 1. Immaterielle anlægsaktiver

Tabel 14.: Note 2. Materielle anlægsaktiver

Tabel 14a.: Note 3. Hensatte forpligtelser

#### 4.2 Indtægtsdækket virksomhed

Tabel 15.: Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

#### 4.3 Gebyrfinansieret virksomhed

Tabel 16.: Oversigt over gebyrordninger med administrativt fastsat takst

Tabel 17.: Oversigt over gebyrordninger med lovbestemt takst

#### 4.4 Tilskudsfinansierede aktiviteter

Tabel 18.: Oversigt over tilskudsfinansieret aktiviteter (underkonto 97)

Tabel 18a.: Oversigt over tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (underkonto 95)

#### 4.5 Forelagte investeringer

Tabel 19.: Oversigt over afsluttede projekter, mio. kr.

Tabel 20.: Oversigt over igangværende anlægsprojekter, mio. kr.

#### 4.6 It-omkostninger

Tabel 21.: It-omkostninger

#### 4.7 Supplerende bilag

Tabel 22.: Tilskudsregnskab

Tabel 23.: Udestående tilsagn

Tabel 24: Afrapportering på nøgletal for forvaltningsopgaver

# 1. Påtegning

## Årsrapporten omfatter

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Statens Værksteder for Kunst CVR, 11887260 er ansvarlig for: § 21.21.33 Statens Værksteder for Kunst, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2018.

## Påtegning

Der tilkendes gives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København, 7. marts 2019

Underskrift

Underskrift

---

Direktør Frederik Hardvendel

---

Departementschef Marie Hansen

## **2. Beretning**

### **2.1 Præsentation af virksomhed**

Statens Værksteder for Kunst (SVK), der har hjemsted i Gammel Dok Pakhus, Strandgade 27b, er en statsinstitution under Kulturministeriet. SVKs opgaver er beskrevet i Akt 121 7/12 1983, samt i institutionens vedtægter. Resultatmålene, som er baseret på aftale indgået med Slots- og Kulturstyrelsen, fremgår af anmærkningerne til Finansloven.

#### **2.1.1 Mission**

Statens Værksteder for Kunst har til opgave at bidrage til udførelsen af særligt krævende projekter, herunder give muligheder til nye talenter indenfor billedkunst, design, kunsthåndværk og konservering. Institutionen skal tilbyde arbejdsophold til ansøgere inden for disse områder og udvikle faciliteter, faglighed og samarbejdsrelationer, der har betydning for denne opgave. Arbejdsophold tildeles på baggrund af afgørelse i Værkstedsrådet.

#### **2.1.2 Vision**

Institutionen har som vision, at alle aktører inden for billedkunst, design, kunsthåndværk og konservering skal kende institutionen som et højt kvalificeret praksis- og videnshus og som professionel netværksaktør for sine interessenter i Danmark og internationalt.

#### **2.1.3 Hovedopgaver**

SVK har to hovedopgaver, der angår hhv. arbejdsophold og videndeling. Opgaverne er:

- SVK skal facilitere arbejdsophold af høj faglig kvalitet
- SVK skal udvikle sig som professionel videnformidler og netværksaktør ved at formidle sin viden om kunstneriske arbejdsprocesser.

## **2.2 Ledelsesberetning**

### **2.2.1 Årets økonomiske resultat**

#### **Årets økonomiske resultat**

Årets økonomiske resultat for 2018 viste et underskud på 569,7 t.kr. Årets resultat skyldes primært, at departementet har givet tilladelse til at bruge 555,9 t.kr. af det akkumulerede overskud fra tidligere år, hvilket der redegøres nærmere for nedenfor, samt i afsnit 3.2. Resultatopgørelse. Merforbruget på 13,8 t.kr. vil blive udlignet i 2019.

#### **Vurdering af det økonomiske resultat**

Resultatet vurderes som tilfredsstillende, da det akkumulerede overskud fra tidligere år som planlagt

er brugt til en omstrukturering og tilpasning af SVK's kommunikationsplatform samt til gennemførelse af en strategisk proces, der kan danne grundlag for institutionens fremtidige strategiske udvikling.

Ligeledes er de planlagte aktiviteter omkring den daglige drift gennemført i 2018 som det fremgår af de faglige resultater.

### Tabel 1. Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

Nedenstående tabel 1 viser SVKs økonomiske hoved- og nøgletal.

**Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal**

<b>Hovedtotal</b>			
1000 kr., løbende priser	2017	2018	2019
<b>Resultatopgørelse</b>			
<b>Ordinære driftsindtægter</b>	-7.881,9	-7.657,4	-7.300,0
- Heraf indtægtsført bevilling	-7.100,0	-7.200,0	-7.100,0
<b>Ordinære driftsomkostninger</b>	8.307,7	8.214,1	7.271,6
<b>Resultat af ordinær drift</b>	425,8	556,7	-28,4
Resultat før finansielle poster	347,8	521,5	-48,4
<b>Årets resultat</b>	406,4	569,7	-13,8
<b>Balance</b>			
Anlægsaktiver	1.249,6	982,1	784,9
Omsætningsaktiver	1.916,4	1.708,5	-
Egenkapital	685,9	116,2	130,0
Langfristet gæld	1.433,6	1.144,1	1.008,9
Kortfristet gæld	1.046,5	1.430,3	-
Lånerammen	2.000,0	2.000,0	2.000,0
Træk på lånerammen	853,5	636,3	-
<b>Finansielle nøgletal</b>			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	42,7%	31,8%	-
Negativ udsvingrate	427,6%	-10,6%	-
Bevillingsandel	90,1%	94,0%	97,2%
Overskudsgrad	-5,2%	-7,4%	-
<b>Personaleoplysninger</b>			
Antal årsværk	7,5	7,4	7,2-
Årsværkspris	459,7	486,1	465,3-

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakker) samt grundbudget for 2019.

Indtægtsbevillingen er steget med 100 t.kr. fra 2017 til 2018, da der er tilført flere midler.

Antal årsværk faldet fra 2017 til 2018 med 0,1, hvilket betyder, at årsværksprisen er steget i 2018, da lønforbruget er højere i 2018 end i 2017.

Det forventes at antal årsværk vil falde fra 2018 til 2019, da personaleforbruget bl.a. er ændret på grund af nedsat tid. Det forventes ligeledes, at årsværksprisen vil falde, da det skønnes, at personaleomkostningerne vil falde fra 2018 til 2019.

Fra 2018 til 2019 vil bevillingsindtægten falde med 100 t.kr., hvilket afspejles i regnskabet.

### Udnyttelse af låneramme, bevillingsandel og overskudsgrad

Udnyttelsesgraden af lånerammen er fra 2017 til 2018 faldet fra 42,7 % til 31,8 % primært på grund af afskrivning af eksisterende anlæg.

Den negative udsvingsrate er faldet fra 427,6% i 2017 til -10,6% i 2018, hvilket viser, at det akkumulerede overførte overskud er lavere end startkapitalen.

Bevillingsandelen er 94,0 % i 2018, da SVK hovedsagelig finansieres af bevillingsindtægter.

Overskudsgraden udgør -7,4 % i 2018, hvilket viser at årets resultat er negativt.

### 2.2.2 Virksomhedens drift, anlæg og administrative ordninger

**Tabel 2: Virksomhedens hovedkonti**

	(Mio. kr.)	Bevilling (FL+TB)	Regnskab 2018	Overført overskud ultimo
Drift	Udgifter	7,4	8,3	0
	Indtægter	-0,2	-0,5	0
Administrerede ordninger	Udgifter	0	0	0
	Indtægter	0	0	0
Anlæg	Udgifter	0	0	0
	Indtægter	0	0	0

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

### 2.2.3 Overført overskud

Med udgangspunkt i årets resultat på -569,7 t.kr., udgjorde virksomhedens akkumulerede resultatet -13,8 t.kr. ved udgangen af 2018. Underskuddet på 13,8 t.kr. vil blive udlignet i 2019.

Nedenstående tabel 2a viser SVK's overskud.

**Tabel 2a: Overskud, hovedkonto 21.21.33**

Mio. kr.		Reserveret bevilling	Overført overskud
Beholdning primo 2018		0	-0,6
Årets øvrige bevægelser	2018	0	0
<b>Beholdning ultimo 2018</b>		<b>0</b>	<b>-0,6</b>

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

## 2.2.4 Årets faglige resultater

Der har været et højt aktivitetsniveau i 2018 og der er opnået vigtige faglige resultater, der fuldt ud understøtter institutionens mission, hvilket har bragt institutionen yderligere i retning af visionen om at blive kendt som et højt kvalificeret praksis- og videnshus og som professionel netværksaktør.

Det er vores vurdering, at de opnåede faglige resultater er tilfredsstillende, idet der foruden det fortsatte udviklingsarbejde har været fuld belægning af kvalificerede ansøgere på både værksteder, atelierer og gæsteboliger. Der har desuden været et rekordhøjt ansøgertal, samt en høj grad af brugertilfredshed blandt institutionens brugere. Året har også budt på en lang række videndelingsaktiviteter, hvilket har manifesteret institutionens anden hovedopgave. SVK har i den lille personalegruppe haft helbredsmæssige udfordringer med deraf afledte ekstra økonomiske omkostninger, hvilket er den primære årsag til det mindre underskud som regnskabsåret er sluttet med. Trods den mindre usikkerhed der stadig hersker vedrørende et muligt salg af det statsejede Gammel Dok Pakhus, er det lykket at opretholde en stabil drift og et fremadrettet perspektiv på alle væsentlige aktiviteter. I 2018 har vi desuden gennemført en strategiproces, der med udgangspunkt i en kontekstanalyse og en brugerundersøgelse skal give institutionen et redskab til at gennemføre en strategisk udvikling for de kommende år.

### *Arbejdsophold*

Institutionens primære opgave er at gennemføre gode arbejdsophold for de kunstnere, designere, kunsthåndværkere og konservatorer, der har fået tilkendt arbejdsophold på Gammel Dok. SVK er derfor meget opmærksom på, om vi har en tilstrækkelig høj kendskabsgrad i målgruppen; at institutionen har et højt ansøgertal og udnyttes fuldt ud, men også at arbejdsopholdene kvalitativt vurderes højt.

Med et ansøgertal der langt overgår kapaciteten vil huset næsten altid, på nær hvor der optræder logistiske forhindringer, være fuldt. Der har også i 2018 været fuld belægning på husets værksteds- og atelierfaciliteter, som endda har fået en mindre udvidelse i kraft af den ombygning og modernisering som vi har gennemført på tekstilværkstedet. Dermed har antallet af projekter i året også svaret godt til institutionens øvre kapacitetsgrænse.

SVK måler hvert år brugertilfredsheden ifm. arbejdsophold på institutionen. I 2018 har vi konstateret, at brugertilfredsheden – både når vi måler på den overordnede tilfredshed, og når vi måler brugernes tilfredshed med faciliteterne, den faglige rådgivning, samt andre parametre – fortsat ligger på et højt niveau. 97 % angiver at have været enten 'tilfreds' eller 'meget tilfreds' ift. den generelle brugeroplevelse af opholdet. Brugertilfredshedsstatistikken bygger på besvarelser fra 65 respondenter.

SVK ønsker at tilbyde brugerne relevante, opdaterede og fleksible maskiner og andre faciliteter, hvilket vi vurderer, er af væsentlig betydning i relation til at kunne tilbyde gode arbejdsophold. Takket være væsentlige donationer vi modtog fra fonde i 2017 har vi i det forgangne år kunne ombygge og nyindrette værkstedsfaciliteterne i tekstilområdet som efter vores vurdering er det værkstedsområde i huset der mest tydeligt har kaldet på fornyelse. Ibrugtagningen af disse nye faciliteter har bragt institutionen yderligere et skridt i retning af, at modernisere værkstederne og at kunne indfri vores ønske om at tilbyde brugerne *traditionelle værkstedsfaciliteter og moderne teknologi knyttet sammen af høj håndværksmæssig faglighed.*



## Videndeling

Vi har i 2018 videreført SVKs anden hovedopgave, at sikre videndeling i det professionelle netværk. Vi har fortsat udviklingen af institutionens videnportal/projektdatabase i samarbejde med brugerne af huset og har således fortsat en formidlingsindsats om netop dét, der er SVKs unikke kendetegn – de kunstneriske arbejdsprocesser. Databasen, der er tilgængelig for både fagfolk og andre interesserede via hjemmesiden udfolder et større antal projektbeskrivelser med tilhørende baggrundsmateriale, visuelle elementer og links til relevante samarbejdsparter. Konkret er der blevet tilført projektbeskrivelser, så vi med årets udgang er oppe på 1.909 i databasen.

Af øvrige kommunikationsaktiviteter omkring de kunstneriske arbejdsprocesser kan nævnes artist talks og design talks, kulturnat, samt facilitering af diverse faglige møder og workshops. SVK bruger aktivt sociale medier, primært Facebook, Instagram og Vimeo og gennem SoMe kommunikerer vi nyheder, opdateringer og invitationer til arrangementer ud til de specifikke målgrupper. Vi driver desuden en community baseret Facebook gruppe – 'design-produktion-håndværk' - der nu har 3376 designfaglige medlemmer. Vi udsender digitale nyhedsbreve og laver jævnligt nyhedsopdateringer på svfk.dk, billedserier fra værkstederne, artikler og databaseindhold. SVKs kerneopgave omkring kunstneriske arbejdsprocesser kommunikerer godt i billedmedier og vores Instagram profil følges af stadig flere, ligesom mængden af korte film med kunstnerportrætter og film om kunstneriske arbejdsprocesser stadigt vokser på vores Vimeo side. I 2018 lykkedes det at få to fondsdonationer til støtte af vores satsning på videoformidling, så vi kunne igangsætte opbygningen af en webbaseret videokanal. Projektet, der har arbejdstitlen 'SVK Channel', skal formidle de særlige processer, overvejelser og tekniske afprøvninger der knytter sig til kunstnerisk produktion.

Vi har i 2018 fortsat rækken af 'Open Studio' -arrangementer som vi påbegyndte tilbage i 2011. På SVK er der nogle helt særlige muligheder for at etablere et møde mellem kunstneren og publikum i kraft af, at det foregår på atelieret ved afslutningen af værkfremstillingen. Dialogen mellem kunstneren og publikum mener vi kan skabe baggrund for en anden værkforståelse og diskussion af kunsten, end der gives mulighed for andre steder. Vi har i 2018 haft Open Studio med billedkunstneren Søren Behncke, alias Papfar (deltagerantal, ca. 50); væveren og grafikereren Anne Mette Larsen (deltagerantal ca. 50); kunsthåndværkeren Grethe Wittrock (deltagerantal ca. 60); de tre billedkunstnere Antonia Low, Stella Geppert og Tina Maria Nielsen (deltagerantal ca. 45); herudover åbent hus på det nyindrettede tekstilværksted (deltagerantal ca. 70 - 80). Ved Open Studio arrangementer registrerer vi ikke publikums baggrund, men har dog en antagelse om at over halvdelen kan siges at være professionelle inden for det pågældende værksteds- eller fagområde.

Vi har også fortsat arrangementskonceptet 'Design Talks', som vi startede tilbage i 2015. Vores erfaringer viser at tiltaget er meget efterspurgt, hvor flere af arrangementerne har trukket op mod 100 deltagende fagfolk i branchen – både unge og etablerede designere. Vi ser derfor igen dette som en af årets vigtige videndeling indsatser. Der har i det forgangne år været stor variation i indholdet af Design Talks – bæredygtighed og cirkulær økonomi, designgallerister, den verdenskendte japanske snedker og designer Norio Tanno, m.m.

Vi har også fortsat vores ligeså populære 'Art Talk' arrangementer. Det har været vores vurdering, at der er i de faglige kredse omkring billedkunsten har manglet et forum og et sted hvor billedkunstnere kan modtage faglige oplæg, deltage i debatter og indgå i netværksaktiviteter. I 2018 har vi bl.a. afholdt en talk om kunstens store indkøbere. Vi er begyndt at *live stream* både Design Talks og Art Talks, hvilket betyder at formidlingen når længere ud og også kan inddrage målgrupper udenfor hovedstadsområdet.

SVK har lige som tidligere år gennemført enkelte kursus- og workshop arrangementer. En workshop med japaneren Norio Tanno blev gennemført i samarbejde med Møbelsnedkerforeningen og tidligere på året blev der gennemført en workshop i dampbøjningsteknik. Som et element i den ny strategi står en forstærket indsats på videndelingsaktiviteter i form af særligt værkstedsbaserede kurser og workshops, hvorfor dette område forventes at resultere i langt flere aktiviteter i de kommende år.

### *Generel ledelse og administration*

SVKs rammevilkår har de seneste år været påvirket af den usikkerhed, der har hersket omkring et muligt salg af Gammel Dok Pakhus. På trods af, at det i sommeren 2017 blev endelig besluttet at trække SVK ud af regeringens projekt, Bedre Balance, er der således stadig en uafklaret situation for SVK. SVK har skulle opretholde normal drift og servicering af institutionens brugere i hele perioden og for medarbejdergruppen har situationen medført en usikkerhed omkring perspektivet ved en række faglige prioriteringer og indsatsområder, og naturligvis også for deres egen jobsituation.

SVKs ledelse og Værkstedsråd har ønsket at iværksætte et strategiarbejde der kan danne grundlag for de næste års udvikling af institutionen. Bag dette ønske ligger der at SVK's relation til omverdenen gennem de seneste år på nogle områder har forandret sig. Institutionens fysiske placering har været genstand for en politisk debat, og vi har set det kunstprofessionelle marked, som vi befinder os i, ændre sig. Ny teknologi er blevet mere tilgængelig og nye fondsdrevne aktiviteter er på vej. Samtidig mærker vi, at den typiske brugerprofil på SVK ikke længere er den samme som for bare fem år siden. Det viser sig blandt andet ved, at brugerne besidder ringere værkstedsfaglige forudsætninger end tidligere, og at værkstederne benyttes i et andet og mere tværdisciplinært mønster. Endeligt viser institutionens interne processer og klassisk fagopdelte struktur sig i nogen grad at være uhensigtsmæssig. I 2018 gennemførte SVK derfor en proces i samarbejde med konsulentvirksomheden Urgent.Agency for at søge svar på disse udfordringer. Dette arbejde er blevet afsluttet omkring årsskiftet.

### **Tabel 2B: Målopfyldelse 2018**

Opfyldte resultatmål	2
Delvist opfyldte resultatmål	0
Ikke opfyldte resultatmål	0
Resultatmål i alt	2

### *Kommenteret målopfyldelse*

På Statens Værksteder for Kunst er det vores vurdering at årets faglige resultater er rigtig gode. Ift. det mål der knytter sig til at producere arbejdsophold for institutionens brugere, ønsker vi løbende at foretage en vurdering af institutionens evne til at facilitere arbejdsophold af høj faglig kvalitet. Over for dette står opgaven med at sikre videndeling i de professionelle netværk, hvor der mere er tale om et udviklingsmål og hvor vurderingen skal gå på, om resultaterne bærer i den rigtige retning og med det rigtige tempo. Vi mener at målene er progressivt stigende og dermed ambitiøse, samtidig ligger resultaterne ikke langt over nøgletallene og derfor kan man efter vores mening generelt heller ikke sige målene har været sat for lavt. Det har været et år med udfordringer, men grundlæggende med de rammebetingelser vi kender. Aktivitetsniveauet og de faglige resultater gør, at det er institutionens vurdering, at årets mål for begge opgaver er opfyldt. Vi mener desuden at resultatmålene stadig er med til at fastholde institutionens fokus på missionen og på den udvikling vi ønsker at trække den i retning

af. Der henvises i øvrigt til *afsnit 2.4. Målrapportering* for uddybende analyser af målopfyldelsen for hvert enkelt mål.

## 2.3 Kerneopgaver

### 2.3.1 Opgaver og ressourcer: skematisk oversigt

Dette afsnit har til formål at beskrive SVK's opgaver og det tilhørende ressourceforbrug.

Nedenstående tabel 3 viser SVK's sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver.

**Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver**

1000 kr. løbende, priser	Bevilling (FL+TB)	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
0. Generelle fællesomkostninger	-1.500,0	0,0	1.373,3	-126,7
Heraf Generel ledelse	0,0	0,0	542,6	0,0
Heraf Økonomi, HR og strategi	0,0	0,0	726,8	0,0
Heraf It	0,0	0,0	101,0	0,0
Heraf Bygninger og intern service	0,0	0,0	2,9	0,0
1.Arbejdsophold	-5.300,0	-364,8	6.090,7	425,9
2.Videndeling	-400,0	-130,9	801,4	270,5
I alt	-7.200,0	-495,7	8.265,4	569,7

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) og Navision Stat.

### Metode for opgørelse af udgifter per opgave

Kulturministeriet har valgt at underopdele omkostninger til generel ledelse og administration på underkategorier i regnskabet. Som følge heraf vil opgørelsesmetoden af regnskabstallene adskille sig fra opgørelsen af den indtægtsførte bevilling.

SVKs opgørelse af generelle fællesomkostninger fraviger fra Moderniseringsstyrelsens vejledning på følgende områder:

- 1) Under generel ledelse har SVK valgt at medtage lønomkostninger mv. til direktøren vedrørende den overordnede styring og ledelse, selvom direktøren ikke er i lønramme 38.
- 2) Drift og vedligeholdelse af de fysiske rammer herunder husleje, ejendomsskat, varme mv. er medtaget under faglige formål, da udgifterne vedrører den faglige kerneopgave.

### Kommentarer til tabel 3.

#### *Generel ledelse og administration*

Omfatter især omkostninger til ledelse og administration samt køb af ydelser hos Statens Administration og Statens IT.

### Arbejdsophold

Denne opgave vedrører alle aktiviteter vedrørende arbejdsophold af høj faglig kvalitet for nye talenter indenfor billedkunst, design, kunsthåndværk og konservering. Arbejdsophold har den største andel af årets underskud

### Videndeling

Denne opgave vedrører alle aktiviteter vedrørende formidling af viden omkring kunstneriske arbejdsprocesser.

## 2.4 Målrapportering

### 2.4.1 Målrapportering del 1.: Oversigt over årets resultatopfyldelse

Tabel 4: Årets resultatopfyldelse

Kerneopgave	Resultatmål	Målopfyldelse
Arbejdsophold	SVK skal facilitere arbejdsophold af høj faglig kvalitet	Opfyldt
Kerneopgave	Resultatmål	Målopfyldelse
Videndeling	SVK skal udvikle sig som professionel videnformidler og netværksaktør ved at formidle sin viden om kunstneriske arbejdsprocesser	Opfyldt

### 2.4.2 Målrapportering del 2. Uddybende analyser og vurderinger

*Resultatmål: Statens Værksteder for Kunst skal facilitere arbejdsophold af høj faglig kvalitet*

SVK ønsker at blive målt på i hvor høj grad vi lever op til målsætningen om at facilitere arbejdsophold af høj faglig kvalitet og har derfor med udgangspunkt i de løbende brugerevalueringer, samt i en opgørelse over vores aktiviteter gennem året, udarbejdet nedenstående målskema. Statens Værksteders primære opgave er, at facilitere arbejdsophold for godkendte ansøgere til institutionen. Målet er, at arbejdsopholdene skal være præget af høj faglig kvalitet. Heri ligger der, at kunstnerne grundlæggende skal få mulighed for at gennemføre de projekter, de har søgt ind for at løse, at de kan få adgang til de værksteder og faciliteter, de har behov for, og at den rådgivning og vejledning de modtager, skal opleves værdifuld. Gennem samarbejder med andre organisationer og virksomheder kan der være mulighed for at SVK kan øge tilbuddene eller tilbuddenes kvalitet overfor brugerne. For SVK giver det derfor mening at måle på om institutionen har et højt ansøgertal, om faciliteterne anvendes i tilstrækkelig grad, om der er etableret samarbejder og om institutionen har en stigende kendskabsgrad. Brugerevalueringerne giver gode muligheder for at måle på tilfredshedsgraden blandt institutionens brugere og dermed om ambitionen om 'høj kvalitet' indfries.

Resultatmål	Nøgletal/indikator	2017	2018	2018	2019
		R	B*	R	B*
<b>Statens Værksteder for Kunst skal facilitere arbejdsophold af høj faglig kvalitet</b>	Antal ansøgninger til fonde om vedligehold/opgradering af maskinpark	0	_1)	0	_1)
	Udnyttelsesgrad	100 %	100 %	100 %	100 %
	Antal brugere der er tilfredse eller meget tilfredse – generelt	98 %	>85 %	97 %	>85 %
	Antal brugere der er tilfredse eller meget tilfredse - faciliteter.	90 %	>85 %	85 %	>85 %
	Antal samarbejder med andre organisationer vedr. facilitering af arbejdsophold	2	>1	4 <sup>2)</sup>	>3
	Antal brugere der er tilfredse eller meget tilfredse – rådgivning	98 %	>85 %	98 %	>85 %
	Antal samarbejder andre organisationer for at udfordre, inspirere og kvalificere kunstnerne i deres udvikling og udførelse af deres projekter.	2	>1	4 <sup>2)</sup>	>1
	Antal ansøgere	372	> 270	380	> 350
	Antal brugere af svfk.dk (unikke brugere/ gns. mdr.).	8.769	> 8000	10.147 <sup>3)</sup> (65,53)	> 8000

\*Visse måltal for 2017 og 2018 er justeret efter aftale med Kulturministeriet, jf. målanalyse.

<sup>1)</sup> Antallet af ansøgninger til fonde følges og vurderes fremadrettet uden en fast indikator/måltal.

<sup>2)</sup> Samarbejde med følgende organisationer: Maltfabrikken, Kunsthal Aarhus, Art Hub Copenhagen, Res Artis

<sup>3)</sup> Et dataslip gør at gennemsnittet kun er baseret på en del af året.

## Samtlige ophold på Statens Værksteder i 2018: 231

Antal ansøgere og ophold de seneste fem år, 2014-2018

Årstal	Procedure ophold	Administrative ophold	Ansøgninger afslået	Samtlige ophold	Samtlige Ansøgninger pr. år
2014	150	49	134	203	333
2015	125	31	194	156	350
2016	139	53	171	192	361
2017	161	41	170	202	372
<b>2018</b>	<b>203</b>	<b>28</b>	<b>149</b>	<b>231</b>	<b>380</b>
5 års gnsn.	156	40	164	197	359

Note: Procedureophold er arbejdsophold der er gennemført på baggrund af den almindelige ansøgningsproces med vurdering i områdeudvalg og godkendelse i værkstedsrådet. Administrative ophold, derimod, beskriver antallet af brugere, der administrativt har modtaget kortere arbejdsophold iht. fastlagte kriterier.

Som det fremgår af tabellen, ligger antallet af ophold for 2014 -2018 på mellem 156 - 231 ophold. Ift. den femårige periode har der i 2018 været lidt flere procedure ophold end gennemsnittet, mens der har været færre korttidsbrugere – administrative ophold. Samlet har vi gennemført flere end 30 projekter over gennemsnittet i 2018 ift. den femårige periode. Stigningen, vurderer vi, er et udtryk for det større pres på grund af den større mængde meget relevante ansøgninger, som har medført dels en mere fleksibel anvendelse af faciliteterne for at øge kapaciteten og dels en mere tilpasset tildeling af faciliteter. Det betyder at vi har kunne tilgodese flere, men også at både personale og øvrige brugere har måtte medvirke til gennemførelse af det højere aktivitetsniveau. For den enkelte kunstner kan konsekvensen være, at man kun har fået adgang til af nogle af de faciliteter man har søgt og dermed har skulle søge at løse projektet på en anden måde end planlagt. For SVKs ledelse er der løbende opmærksomhed på om værkstedernes kapacitet udnyttes tilstrækkeligt, balanceret eller for meget i forhold til at opretholde tilfredsstillende arbejdsforhold for institutionens brugere. Når der tildeles så meget mere plads til procedureophold som tilfældet har været i 2018, så giver det sig også udslag i at der er mindre overskudskapacitet der kan fordeles til administrative ophold. Det store ansøgningstal – 380 – har også resulteret i flere afviste ansøgninger end gennemsnittet for den femårige periode.

Andelen af udenlandske ansøgere har i 2018 udgjort 15 % mod 12 % året før. Ved udenlandske ansøgninger stille SVK krav om at projektet har en tydelig relevans til Danmark, f.eks. i kraft af en dansk udstillingsaftale, eller hvor der er tale om et samarbejdsprojekt med danske kunstnere eller hvor projektets kunstneriske omdrejningspunkt vedrører dansk kunst eller kultur. Ud af det samlede antal tildelte arbejdsophold udgjorde de udenlandske tildelinger dog kun 9 %, hvilket er på niveau med året før. Vi antager at vores kendskabsgrad overfor udenlandske ansøgere er stigende og at dette giver sig udslag i et stigende antal ansøgninger udefra.

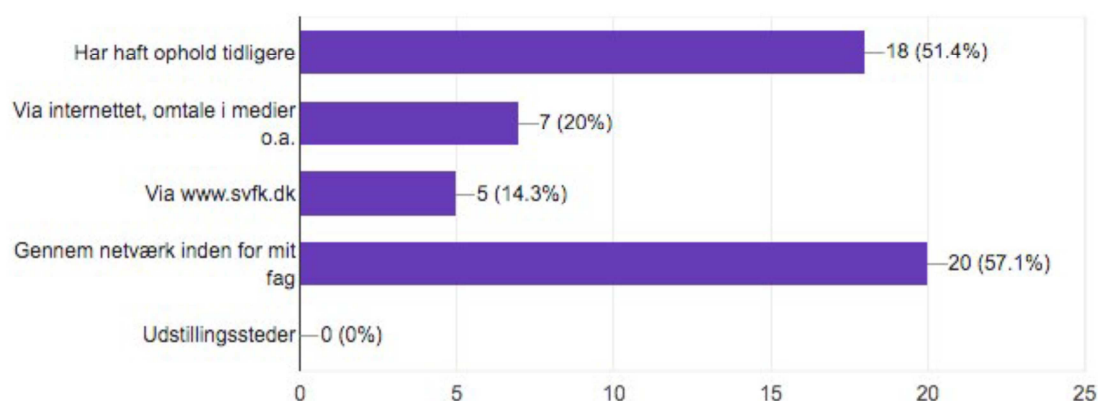
På SVK konstateres det med tilfredshed, at ansøgertallene – både danske og udenlandske ansøgere – er stigende. Det giver institutionen gode betingelser for at udvælge de mest krævende og kunstnerisk set mest interessante projekter.

*Udvikling i kendskab og 'gengangere' blandt målgruppen.*

2015

## Generelt om Statens Værksteder

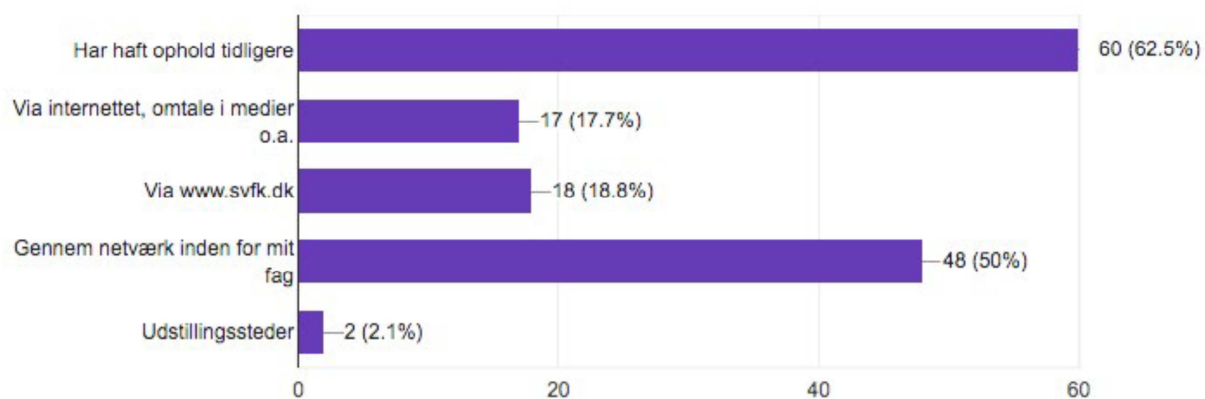
35 responses



2016

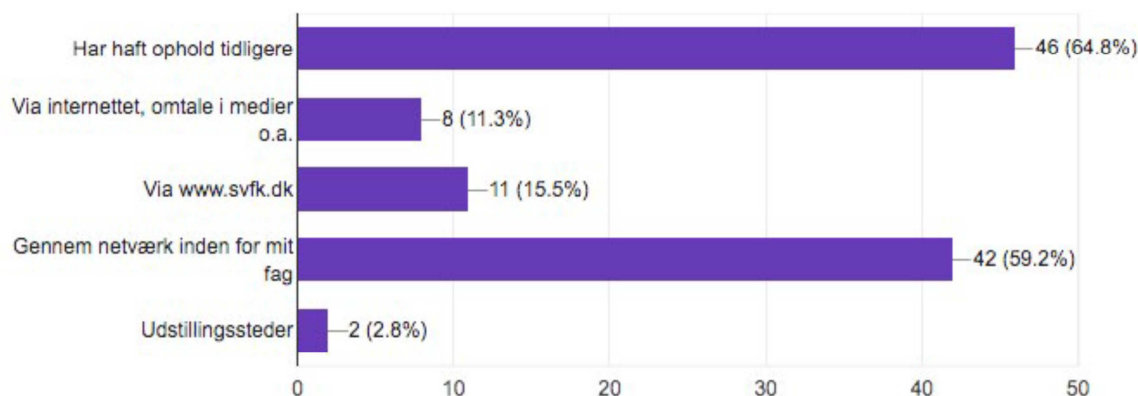
## Generelt om Statens Værksteder

96 responses



## Generelt om Statens Værksteder

71 responses



Der kan spores en udvikling i antallet af gengangere blandt ansøgerne – altså antallet af brugere der har været på et ophold en eller flere gange tidligere ved at se på tallene fra brugerundersøgelserne fra årene 2015 – 17. Det viser en stigende tendens gående fra 51 % til 65 % gengangere. SVKs tilbud om værkstedsfaciliteter og arbejdsro anses generelt for meget populære i målgruppen, men maskiner og udstyr og andre forhold gør også at mange projekter inden for det kunstneriske felt, kun vil kunne løses på Statens Værksteder. Det betyder at mange i målgruppen søger tilbage for at kunne fortsætte et spor i den kunstneriske produktion der har det pågældende format eller kræver den teknik som der netop kan findes løsninger på i SVK. Store væve, ovne og store atelierer findes der ikke adgang til andre steder, ligesom særlige teknikker som storformat fotografi, mørkekammer, CNC fræsere og tufteanlæg heller ikke er tilgængelige for målgruppen andre steder. Der tegner sig ikke en entydig forklaring på udviklingen fra 51 til 65 %. Selvom den er stor nok til at blive registreret, er den samtidig ikke større end, at der kan være tale om et naturligt udsving. Et stort antal brugere der har været på SVK på tidligere ophold anses som en bekræftelse på at institutionens tilbud er relevante, mens et stort antal førstegangsansøgere anses som et udtryk for at vi er i stand til at nå nye brugeres opmærksomhed og imødekomme deres efterspørgsel.

Vi kan se at vores kendskab primært opnås gennem de faglige netværk. I praksis er det altså gennem kolleger at man som ansøger bliver mindet om muligheden for at realisere sine værker på SVK. Lidt mere end halvdelen angiver at kendskabet til SVKs tilbud kommer herfra. Det bekræfter vores egne iagttagelser, at SVK således opfattes som en institution der fungerer og har stor relevans i de faglige netværk. Omkring en tredjedel har fået kendskab til SVK gennem internettet, gennem generelle søgninger på nettet eller gennem institutionens egen hjemmeside og social medier. Et lille fåtal er blevet gjort opmærksom på institutionen gennem deres galleri eller andet udstillingssted som har peget på SVK som en mulighed for at realisere værkerne inden den pågældende udstilling.

SVK har fokus på at forbedre og udvide tilbuddene til institutionens ansøgere gennem nye samarbejdskonstellationer og ved at tiltrække fondsmidler til nye tiltag. I sommeren 2018 færdiggjorde vi ombygning og indretning af det ny tekstilværksted, der blev indviet officielt i september måned. Den udvikling der har været i branchen, og som ses mest tydeligt blandt de unge og de nyuddannede, betyder at der i dag dels anvendes digitale redskaber, der ikke var udviklet ved værkstedernes



etablering, dels at der er processer som tuftning, varmpres og digital vævning som bruges kreativt og avanceret af de nye designgenerationer, samt at man i dag ser et større mix mellem teknikkerne. Det er omstillingen til disse nye arbejdsmetoder SVK har gennemført med hjælp fra Nationalbankens Jubilæumsfond og fra Ege Fonden, der i 2017 støttede dette formål. Nye fondsmidler til dette formål er der ikke blevet ansøgt i 2018.

Vi havde i 2016 og 17 meget fokus på opgradering af vores tekstile værksteder og lavede en del fondssøgning i den forbindelse. I 2018 har vi lagt vores indsats ift. at tiltrække fondsmidler på SVKs anden hovedopgave og har derfor ikke søgt fonde til opgradering af maskinparken.

Der har året igennem været fuld udnyttelse af de i alt 7 forskellige værksteder, hvilket også vurderes som en indikator for at faciliteterne er relevante og efterspurgt.

Besvarelser fra 65 respondenter, svarende til en besvarelsesprocent på cirka 32, indgår i årets brugerevaluering, der dermed anses som repræsentative. Besvarelserne vidner om en ret høj grad af tilfredshed på spørgsmålet om generel tilfredshed med arbejdslegatet. 97 % angiver således at være "tilfreds" eller "meget tilfreds". Et næsten tilsvarende højt antal brugere – 85 % – udtrykker tilfredshed med faciliteter, ligesom 98 % siger at de har været enten 'tilfredse' eller 'meget tilfredse' med den faglige rådgivning. Brugerevalueringerne giver også kvalitative tilbagemeldinger og peger på områder der kunne forbedres og ønsker om nye tiltag. Det fungerer dermed som et godt redskab for ledelsen til at udvikle institutionen.

For institutionens målgrupper er det naturligvis væsentligt, at SVK løbende afsøger mulighederne for at udvide tilbud gennem samarbejder med andre aktører. I 2018 har vi etableret et samarbejde med det kommende Art Hub Copenhagen (AHC), der er det ny meget ambitiøse center, der skal støtte billedkunstområdet og som vil blive åbnet i starten af 2019. Projektet er initieret af Bikubenfonden og SVK er repræsenteret i bestyrelsen for AHC og gennem en samarbejdsaftale om et pilotprojekt der skal træde i kraft i 2019.

Et andet vigtigt samarbejde er samarbejdet mellem Kunsthal Aarhus, Den Ny Maltfabrik i Ebeltoft og SVK om at etablere et nyt internationalt artist-in-residency for billedkunstnere. Det er Statens Kunstfond, der med finansieringen af residency programmet, har skabt grundlaget for at de tre operatører sammen skal kunne vise, at et øst-vest samarbejde der giver Danmark mulighed for udveksling med professionelle internationale kunstnere, kan blive til gavn for alle parter. Fonden bag Den Ny Maltfabrik i Ebeltoft er i fuld gang med at omskabe ruinen af den gamle maltfabrik, der ligger smukt i centrum af byen med et fantastisk vue over sundet. I slutningen af 2018 faldt programmeringen af residency'et på plads og processen omkring open call og jury arbejdet blev endeligt aftalt. Efter planen vil MALTAIR tage imod de første internationale kunstnere i august 2019.

SVK konstaterer, at antallet af ansøgninger fortsat ligger højt. 380 ansøgninger er blevet behandlet i 2018 og er dermed det højeste antal der er registreret i institutionens historie. Som det fremgår af ovenstående statistik har vi haft en årrække med stigende antal ansøgere, men ser også at kurven synes at flade lidt ud på dette lidt høje niveau.

Det er afgørende for en fortsat høj udnyttelse af SVKs faciliteter og for kvaliteten af ansøgningerne, at kendskabet til SVKs tilbud er højt. Antallet af brugere af institutionens hjemmeside og andre kontaktformer er derfor afgørende. Det kan konstateres at brugen af hjemmesiden fortsat ligger på et højt niveau. Institutionens kendskabsgrad kan naturligvis ikke læses alene på antallet af brugere af svfk.dk, men det er vores vurdering, at det er en rimelig indikator og at det, sammen med et stort antal

ansøgninger, bekræfter at institutionens tilbud har bevågenhed fra et stort antal i målgruppen og at institutionens tilbud opfattes som værende relevante.

### Geografisk spredning 2018

Region	Ansøgninger om ophold (ansøgers adresse)	Tildelinger af ophold (ansøgers adresse)	Visning af færdige projekter
Hovedstaden	67 %	74 %	34 %
Provinsen	18 %	17 %	33 %
Udlandet	15 %	9 %	17 %
Kendes ikke			16 %
I alt	100 %	100 %	100 %

Langt størstedelen af SVKs ansøgere kommer fra Hovedstadsområdet. Det afspejler det billede der tegner sig generelt for de fagområder vi beskæftiger os med, nemlig at langt størstedelen af landets professionelle billedkunstnere, designere og kunsthåndværkere bor og arbejder i Hovedstaden. Opgørelsen viser også at SVK bliver søgt fra udlandet og at mange kunstnere fra udlandet søger om et residency på institutionen. Ved ansøgninger fra udlandet kræver vi at projektet har en tilknytning til Danmark, f.eks. gennem et samarbejde med en dansk kunstner eller ved en udstillingsaftale med et dansk galleri. Der er dog relativt mange udenlandske ansøgere der får afslag. I 2018 udgjorde udenlandske ansøgere 9 % af samtlige godkendte projekter på SVK.

Spørgsmålet om geografisk spredning er også interessant når vi ser på hvor projekterne kommer hen når de forlader institutionen. Langt det meste indgår i udstillinger, men der er også projekter der er udsmykningsopgaver og som senere indgår i det offentlige rum på pladser i det fri eller i offentligt tilgængelige bygninger. Atter andre er design prototyper der præsenteres på messer og udstillinger i Danmark eller udlandet. Opgørelsen af hvor projekterne vises peger på, at selvom langt de fleste brugere er tilknyttet Hovedstaden, så er det i 2018 kun en tredjedel der vises i Hovedstaden og tilsvarende en tredjedel – 33 % - der vises i provinsen. Hertil kommer de 17 % af projekterne der produceres på SVK her i Danmark men som vises i udlandet. På ansøgningstidspunktet har det for 16 % af projekterne endnu ikke været fastlagt hvor en eventuel visning har skulle foregå. Disse tal ligger tæt op ad tallene fra året før der viste tilsvarende tendens. Med de projekter som SVK støtter tilblivelsen af, er institutionen således med til at sikre at kunst, design og kunsthåndværk kommer ud i hele landet og at danske kunstnere, designere og kunsthåndværkere kan gøre sig gældende på nogle af de vigtigste internationale udstillinger, gallerier og messer.

Sammenfattende er det vurderingen at:

- Målet for denne opgave angår kvaliteten af de arbejdsophold som institutionen producerer. Den oplevede kvalitet af arbejdsopholdene anses som afgørende for, at SVK kan bevæge sig mod den målsætning, der er indeholdt i visionen om at institutionen skal kendes som et højt kvalificeret praksis- og videnshus af sine interessenter.
- Indfrielsen af målet kræver en indsats på flere områder: kendskabsgrad, udvikling af faciliteter, samarbejde med fonde om investeringer m.m.

- Institutionen har planlagt at yde en indsats på de nævnte områder og har også kunne måle en udvikling på disse områder efterfølgende.
- Antallet af ansøgninger til fonde om støtte til opgradering og udvikling af maskinparken følges løbende. Der har i 2018 været fokus på støtte til aktiviteter, mens det forventes at der i 2019 vil skulle søges om støtte både til aktiviteter og til fornyelse af maskinpark.
- Antallet af ansøgere er steget de seneste 5 år. Det er vanskeligt at vurdere den forventelige udvikling i antallet af ansøgere og i antallet af brugere af svfk.dk. Der findes ikke konkrete tal for mulige, kvalificerede projekter, der vil kunne søge institutionens tilbud. Men det ser ud som om at kurven kun er steget svagt og at vi skal forvente et nogenlunde stabilt niveau i de kommende år.
- Resultatet for brugertilfredsheden har som håbet været meget højt. Vi mener, at en målsætning som er øget til > 85 % tilfredshed, er et ambitiøst mål, der bør være ønskværdigt for de fleste organisationer, men må også konstatere at tilfredshedsgraden i de seneste mange år har ligget meget højt, endda tæt på 100 %.
- Det er vurderingen, at de angivne nøgletal, som er en udvidelse af nøgletal fra tidligere år, er relevante at måle på, og at resultaterne tjener som et godt redskab til at vurdere institutionens udvikling.
- Målene har generelt været tilpas ambitiøse ift. til de resultater vi har opnået på baggrund af den indsats der er lagt i det. For så vidt angår brugertilfredshed, blev det som nævnt besluttet at anlægge mere ambitiøse mål for 2017 og de følgende år. Konstateringen af, at ansøgertallet i en årrække har været stigende gør dog, at vi bør hæve ambitionen på dette punkt. For de kommende år ansættes måltallet således til >350 ansøgninger.
- Det er vores vurdering, at vores webstatistik og andre optællinger og målinger peger på at den ønskede udvikling er forekommet i 2018.

Målet om at SVK skal facilitere arbejdsophold af høj faglig kvalitet anses på denne baggrund for opfyldt.

Resultatmål: SVK skal udvikle sig som professionel videnformidler og netværksaktør ved at formidle sin viden om kunstneriske arbejdsprocesser

Resultat	Nøgletal/indikator	2017	2018	2018	2019
		R	B	R	B*
SVK skal udvikle sig som professionel videnformidler og netværksaktør ved at formidle sin viden om kunstneriske arbejdsprocesser	Antal projekter i database	1.729	1.750	1.909	1.750
	Antal netværksarr. / Publikumsarrangementer	20	>15	15	>15
	Antal projektsidevisninger, gnsn./md	1.795	1.500	1.607	1.500
	Antal formidlingsamarbejder	8 <sup>4)</sup>	>3	4 <sup>1)</sup>	>3
	Antal ansøgninger til fonde om videndelingsaktiviteter	19	- <sup>2)</sup>	11	- <sup>2)</sup>
	Kvalitativ undersøgelse vedrørende projektdatabase	-	-	-	-

\*Visse måltal for 2017 og 2018 er justeret efter aftale med Kulturministeriet, jf. målanalyse.

<sup>1)</sup> Samarbejde med følgende organisationer: Maltfabrikken, Kunsthall Aarhus, Snedkerforeningen, Kontempo

<sup>2)</sup> Antallet af ansøgninger til fonde følges og vurderes fremadrettet uden en fast indikator/måltal.

SVK har til opgave at sikre videndeling i det professionelle netværk. Målet er at institutionen fremadrettet kan fastholde og udnytte sin viden om kunstneriske arbejdsprocesser som videnholder og – formidler. Konkret handler det om forskellige formidlingsaktiviteter, herunder artikel- og nyhedsproduktion, Design Talks og Artist Talks og andre publikumsarrangementer, samt den fortsatte udvikling af projektdatabasen. Databasen vil have en progressivt stigende værdi i de kommende år, efterhånden som den løbende udbygges med projektbeskrivelser og anden kortlægning af den kunstneriske arbejdsproces. Vidensopsamlingen skal omsættes til målrettet formidling, der kan styrke SVKs position som både praksis- og videnshus på dette felt.

Der er derfor opstillet mål for hhv. hvor mange unikke visninger, der kan registreres på projektdatabasedelen af institutionens hjemmeside, og for hvor mange konkrete projekter der er inddateret projektbeskrivelser eller andre oplysninger på ved årets udgang. Der er desuden mål for hvor mange faglige publikumsarrangementer vi får afviklet, samt om vi i forbindelse med formidlingsindsatsen indgår samarbejde med andre virksomheder og institutioner.

Antallet af projekter i databasen ved årets udgang er 1.909. Vi har således støt og roligt forsat udbygningen af databasen ved, i samarbejde med de kunstnere der arbejder i huset gennem året, at lægge tekster, billeder, skitser og film op om det kunstneriske arbejde der foregår. Dermed bliver databasen for hvert år mere og mere indholdsrig og udbyttet af søgninger på teknikker, materialer eller kunstnere stadig større. Det giver mening også fremadrette at have et mål om ca. 100 ekstra artikler hvert år.

SVK gennemfører en række netværks- og publikumsarrangementer for institutionens faglige målgrupper. I 2018 er det blevet til 15 når vi sammentæller Art Talks, Design Talks, Open Studios, Kulturnat og 'åbne værksteder' for dimittender m.m.

Vi ønsker naturligvis, at mange har gavn af den del af vores videndeling, der er tilgængelig via hjemmesiden. Antallet af projektsidevisninger er en god indikator for den udvikling. Antallet af projektsidevisninger (unikke sidevisninger) har et månedligt gennemsnit på 1.607. Det er således lidt lavere end sidste år, men dog højere end nøgletallet. Vi ser det som en bekræftelse på, at vi har opsat et ambitiøst men realistisk mål for udviklingen i antallet af projektsidevisninger.

SVK indgår samarbejder med andre institutioner om formidling ifm. flere af de aktiviteter vi igangsætter. I 2018 har vi samarbejdet med Kunsthal Aarhus og med Maltfabrikken om formidlingen af det ny residency program MALTAIR i Ebeltoft. Og med Snedkerforeningen om hhv. workshop og design talk med Norio Tanno og vi har haft et formidlingssamarbejde med tekstilgruppen Kontempo om et miniseminar/design talk om farver.

Vi forventer også fremover at kunne opretholde samme høje niveau af formidlingssamarbejder.

De større faglige aktiviteter kræver tilskud udefra. I 2018 har vi søgt i alt 11 fonde om tilskud til videndelingsaktiviteter. Vi har dels søgt Statens Kunstfond om tilskud til gennemførelse af Art Talks og Design Talks og dels Spar Nord Fonden og 15. Juni Fonden om tilskud til opstart af vores nye videokanal. Herudover har vi søgt en række fonde om tilskud til det kommende kursusprogram der skal understøtte den faglige videreudvikling for vores målgrupper.

Sammenfattende er det vurderingen at

- vi fortsat kan måle udviklingen af videndelingsaktiviteterne ud fra hvor mange, der går ind på projektsiderne i vores database. Det er vurderingen at et gennemsnitligt tal på 1.607 projektvisninger pr. måned er tilfredsstillende højt med den nuværende informationsmængde og med den kendskabsgrad projektdelen har.
- videnformidlingen omfatter aktiviteter og indsatser på flere områder, men vi mener at de valgte nøgletal er relevante punkter at måle på og punkter, der kan angive om aktiviteterne har en tilfredsstillende udvikling.
- det opnåede resultatet fva. antallet af genererede projekter er højt og et stykke over måltallet, hvilket kunne sige at det er et realistisk niveau.
- institutionen har foretaget de indsatser og aktiviteter, der har været planlagt for at udviklingen skulle gå i den rigtige retning.
- antallet af netværks- og publikumsarrangementer ligger på 15, svarende til måltallet. Vi hævede ambitionerne og tallet sidste år og har altså ramt det i løbet af 2018, hvilket siger at ambitionerne har været passende høje.
- Antallet af fondssøgninger til videndeling aktiviteter ligger på 11. Af disse har 5 ansøgninger ført til tilskud til vores aktiviteter, hvilket har betydet at vi har kunne gennemføre talks og igangsætte SVK Channel projektet.
- Udviklingen for målene kan dokumenteres.

Målet om at SVK skal udvikle sig som professionel videnformidler og netværksaktør ved at formidle sin viden om kunstneriske arbejdsprocesser anses på denne baggrund for opfyldt.

## 2.5 Forventninger til det kommende år

**Tabel 5. Forventninger til det kommende år**

SVK's økonomiske resultat 2018 og forventninger til det kommende år omfatter den virksomhedsbærende hovedkonto § 21.21.33.

Nedenstående tabel 5 viser SVKs forventninger til kommende år.

<b>Tabel 5: Forventninger til det kommende år</b>		
<b>Mio. kr.</b>	<b>Regnskab 2018</b>	<b>Grundbudget 2019</b>
Bevilling og øvrige indtægter	-7,7	-7,3
Udgifter	8,3	7,3
Resultat	0,6	0,0

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) samt grundbudget 2019.

Det afspejles i ovennævnte tabel, at der forventes en lavere aktivitet i 2019 end i 2018.

Det er vores vurdering at Statens Værksteder fagligt set ser ud til at fortsætte den positive udvikling. Institutionen har fortsat stigende ansøgertal, og kan langt fra imødekomme alle kvalificerede ansøgere. Det bekræfter at der er et stort og blivende behov for SVKs unikke tilbud til billedkunstnere, designere og kunsthåndværkere. Den høje brugertilfredshed og det høje aktivitetsniveau inden for videndeling og andre faglige aktiviteter, fører os fortsat i den ønskede retning.

Økonomisk har vi på linje med andre statsinstitutioner, været igennem nogle tilpasninger og vi kan i de kommende år se, at bevillingerne, som følge af omprioriteringsbidraget vil være svagt faldende, hvilket vil give en del udfordringer for en institution med et relativt fastlåst budget som vores.

Regeringen mangler endnu at træffe afgørelse på om Gammel Dok Pakhus skal sælges, samt hvilke implikationer dette i givet fald skal have for institutionen. En fortsat forbliven i det gamle pakhus vil åbne muligheder for nye samarbejdsrelationer i bygningen mens en eventuel udflytning af SVK, der forventes at koste mere end 60 mio., vil få stor indflydelse på institutionens drift og brugerbetjening i de kommende år.

SVK har som nævnt gennemført et større strategiprojekt i 2018. Oplægget til en ny strategisk platform for institutionen mangler endnu at blive behandlet blandt medarbejdere, i Værkstedsrådet og med ministerie og styrelse. Indsatser og handleplaner, samt mulige tilpasninger af resultatmål er således endnu ikke diskuteret og besluttet. Men det er forventningen at meget af dette vil falde på plads i første halvår af 2019 og at SVK dermed kan stå stærkere rustet til de kommende års udfordringer.

I oplægget til en ny strategi ligger der den forudsætning, at SVK ser sig selv som Danmarks førende videnspartner i forhold til kunstneriske og praktiske skabelsesprocesser. SVK har en specialistkompetence på kreative, praktiske processer, metoder og faglighed med relation til kunstnerisk produktion i bred forstand. Men SVK kan yderligere styrke sin rolle ved at prioritere følgende tre indsatsområder: 1) Vidensdeling og faglig udvikling, 2) Organisation og profil, og 3) Formidling og kommunikation.

Mange elementer i den nuværende strategi vil fortsætte og forventningen er, at SVK vil bygge videre på aktiviteter omkring videndeling (art talks, design talks, studio talks, videnportal, m.m.) men også at

styrke videndelingen gennem SVK Channel projektet og ved at udvikle et kursus- og workshop program med værkstedsbaserede kurser rettet mod institutionens kernemålgrupper. Den ny strategi vil dermed forstærke vores mulighed for at give institutionen en styrket position som videnformidler og professionel netværksaktør. Samtidig lægger vi vægt på, fortsat at kunne modernisere værkstederne og på også fremad at kunne tilbyde brugerne traditionelle værkstedsfaciliteter og moderne teknologi knyttet sammen af høj håndværksmæssig faglighed. Målet er fortsat at udnytte institutionens unikke position som *både* et 'praksishus' og et 'videnshus' og dermed etablere tilbud for *hele* segmentet af professionelle udøvere og ikke kun dem der opnår et arbejdsophold på Gammel Dok. Den fortsatte udvikling og fornyelse af større værkstedsmaskiner og udstyr er afhængig af, at institutionen fremover modtager donationer fra private fonde og virksomheder.

Vi er løbende opmærksomme på brugerevalueringerne og på de anbefalinger til forbedringer der kan læses heraf. Brugerevalueringerne har således også været et vigtigt element i den analyse der er gået forud for strategiudviklingen. Strategien kaster også et kritisk blik på vores egne interne processer bl.a. ift. administration af ansøgningsprocesserne og vores interne struktur og forventningen er at der også her kan ske nogle optimeringer i løbet af 2019.

## **3. Regnskab**

SVK's indtægter og udgifter er ikke i balance i 2018, da SVK går ud med et underskud på 569,7 t.kr., hvoraf de 555,9 t.kr. er finansieret af en akkumulerede opsparing fra tidligere år.

### **3.1 Anvendt regnskabspraksis**

#### **Anvendt regnskabspraksis**

Regnskabspraksis tager udgangspunkt i de regnskabsregler og principper, som Moderniseringsstyrelsen har opstillet for omkostningsregnskaber og -bevillinger.

Tilskudsfinansierede aktiviteter bogføres på særskilte aktivitetsnumre. Alle direkte omkostninger og indtægter vedrørende projekterne bogføres på det særskilte aktivitetsnummer.

Hvis der er overskud på et projekt tilbagebetales midlerne til tilskudsgiver. Hvis der ikke er tilstrækkelige tilskudsmidler til at gennemføre projektet dækkes de resterende omkostninger af almindelig virksomhed.

Projekternes indirekte omkostninger bogføres under almindelig drift.

Fra 2017 er skyldige feriepenge beregnet som en gennemsnitsberegning

#### **Resultatopgørelse mv.**

Nedenstående tabel 6 viser SVKs Resultatopgørelse m.v.



**Tabel 6. Resultatopgørelse**

1000 kr., løbende priser	2017	2018	2019
<b>Ordinære driftsindtægter</b>			
Indtægtsført bevilling			
Bevilling	-7.100,0	-7.200,0	-7.100,0
<b>Indtægtsført bevilling i alt</b>	<b>-7.100,0</b>	<b>-7.200,0</b>	<b>-7.100,0</b>
Salg af varer og tjenesteydelser	-339,5	-299,1	-100,0
Eksternt salg af varer og tjenesteydelser	-339,5	-299,1	-100,0
Internt statsligt salg af varer og tjenesteydelser	0,0	0,0	0,0
Tilskud til egen drift	-442,4	-158,3	-100,0
Gebyrer	0,0	0,0	0,0
<b>Ordinære driftsindtægter i alt</b>	<b>-7.881,9</b>	<b>-7.657,4</b>	<b>-7.300,0</b>
<b>Ordinære driftsomkostninger</b>			
Ændring i lagre	0,0	0,0	0,0
Forbrugsomkostninger			
Husleje	499,2	510,6	511,0
<b>Forbrugsomkostninger i alt</b>	<b>499,2</b>	<b>510,6</b>	<b>511,0</b>
Personaleomkostninger			
Lønninger	3.103,4	3.345,7	3.038,0
Andre personaleomkostninger	60,1	61,8	62,8
Pension	466,9	518,1	444,6
Lønrefusion	-205,4	-333,6	-195,0
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>3.425,0</b>	<b>3.592,0</b>	<b>3.350,4</b>
Af- og nedskrivninger	323,5	217,2	197,2
Internt køb af varer og tjenesteydelser	440,4	458,9	476,9
Andre ordinære driftsomkostninger	3.619,6	3.435,4	2.736,1
<b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>	<b>8.307,7</b>	<b>8.214,1</b>	<b>7.271,6</b>
<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>425,8</b>	<b>556,7</b>	<b>-28,4</b>
<b>Andre driftsposter</b>			
Andre driftsindtægter	-79,6	-38,3	-20,0
Andre driftsomkostninger	1,6	3,1	0,0
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>347,8</b>	<b>521,5</b>	<b>-48,4</b>
<b>Finansielle poster</b>			
Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
Finansielle omkostninger	58,6	48,2	34,6
<b>Resultat før ekstraordinære poster</b>	<b>406,4</b>	<b>569,7</b>	<b>-13,8</b>

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

Årets økonomiske resultat for 2018 udgør et underskud på 569,7 t.kr. På budgetteringstidspunktet for 2018 blev det vurderet, at 2018 ville balancere, hvilket også fremgår af årsrapporten for 2017.

Hovedårsagen til underskuddet er, at departementet efter budgetteringstidspunktet har givet tilladelse til brug af 555,9 t.kr. af det akkumulerede overskud fra tidligere år til Det akkumulerede overskud fra tidligere år er som planlagt brugt til en omstrukturering og tilpasning af SVK's kommunikationsplatform (178,2 t.kr.) samt til gennemførelse af en strategisk proces, der kan danne grundlag for institutionens fremtidige strategiske udvikling (369,9 t.kr.).

Indtægter fra tilskud er faldet fra 2017 til 2018 med 284,1 t.kr., da aktiviteter der finansieres af tilskud har været lavere i 2018 end i 2017.

Efter at regnskabet var afsluttet fik SVK oplyst, at der ville blive indbetalt 17,1 t.kr. i 2019 vedrørende en varmeudgift i 2018.

Lønninger er steget med 242,3 t.kr. fra 2017 til 2018. Hovedårsagen er, at der har meromkostninger til vikarhjælp i 2018, da der dels har været længerevarende sygdom og dels har en medarbejder været på barsel.

Lønrefusion er steget med 128,2 t.kr., da lønrefusionen er højere i 2018 end i 2017 på grund højere refusion på grund af sygdom og barsel.

Lønninger der er finansieret af tilskud er på 81,0 t.kr. i 2018.

Samlet har der været et fald i øvrige driftsomkostninger fra 2017 til 2018 på 184,2 t.kr., hvilket hænger sammen med, at driftsudgifter der er finansieret af tilskud er lavere i 2018 end i 2017.

Andre driftsindtægter på 38,3 t.kr. i 2018 vedrører hovedsagelig indtægter fra deltagerbetaling til en workshop, som indgår i tilskudsregnskabet.

I 2019 er der budgetteret med eksterne indtægter på 100 t.kr. i grundbudget for 2019, da der blev forventet et lavere aktivitetsniveau end i 2018. Efterfølgende er der givet yderligere tilsagn om tilskud til projekter i 2019, hvilket betyder, at indtægterne bliver højere i 2019.

Det forventes, at der vil være et fald i lønudgifterne fra 2018 til 2019.

I 2019 er der en forventning om, at regnskabet vil have et overskud på 13,8 t.kr. til at dække underskuddet i 2018.

Institutionens lille medarbejdergruppe har været ramt af en alvorlig arbejdsulykke og to medarbejdere har været sygemeldt i store dele af året, hvilket naturligvis har givet nogle vanskelige betingelser i drift og ledelse af institutionen. Ved udgangen af året betød det at SVK har foretaget nogle ændringer af personalesammensætningen, herunder en tilpasning af resurserne blandt det tekniske personale.

### 3.1.1 Resultatdisponering

**Tabel 7. Resultatdisponering**

1000 kr., løbende priser		2018
Note:	Disponeret til bortfald	0,0
	Disponeret til reserveret egenkapital	0,0
	Disponeret udbytte til statskassen	0,0
	Disponeret til overført overskud	-569,7

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

Der overføres et underskud på 569,7 t.kr. til 2019 under egenkapitalen.

SVK har ikke tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter.

## **3.2 Balancen**

I det følgende kommenteres balancen for SVK. Balancen viser formuen pr. 31. december 2018. Den samlede balance udgør 2.690,6 t.kr. pr. 31. december 2018 mod 3.166,0 t.kr. pr. 31. december 2017.

Der er et fald fra 2017 til 2018 på 475,4 t.kr. som er udtryk for, at der har været et tilladt negativt resultat i 2018.

Nedenstående tabel 8 viser SVKs Balance.

Tabel 8. Balancen

Aktiver 1000 kr.			Passiver				
	2017	2018		2017	2018		
Note:			Note:				
1	<b>Anlægsaktiver:</b>		2	<b>Egenkapital</b>			
	<i>Immaterielle anlægsaktiver</i>			Reguleret egenkapital (startkapital)	130,0	130,0	
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	216,4		153,1	Opskrivninger	0,0	0,0
	Erhvervede koncenssioner, patenter, licenser m.v.	0,0		0,0	Reserveret egenkapital	0,0	0,0
	Udviklingsprojekter under opførelse	0,0		0,0	Bortfald og kontoændringer	0,0	0,0
	<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>216,4</b>		<b>153,1</b>	Udbytte til staten	0,0	0,0
	<i>Materielle anlægsaktiver</i>			Overført overskud	555,9	-13,8	
	Grunde, arealer og bygninger	382,5		293,0	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>685,9</b>	<b>116,2</b>
	Infrastruktur	0,0		0,0	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>178,9</b>	<b>240,7</b>
	Transportmateriel	0,0		0,0	<i>Langfristede gældsposter</i>		
Produktionsanlæg og maskiner	520,7	406,0	FF4 Langfristet gæld	988,6	687,6		
Inventar og IT-udstyr	0,0	0,0	Donationer	266,1	215,8		
Igangværende arbejder for egen regning	0,0	0,0	Prioritets gæld	0,0	0,0		
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>903,2</b>	<b>699,0</b>	Anden langfristet gæld	0,0	0,0		
Statsforskrivning	130,0	130,0	<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>1.254,7</b>	<b>903,4</b>		
Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0	<i>Kortfristede gældsposter</i>				
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>130,0</b>	<b>130,0</b>	Leverandører af vare og tjenesteydelser	359,4	535,7		
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.249,6</b>	<b>982,1</b>	Anden kortfristet gæld	97,7	171,5		
<b>Omsætningsaktiver</b>			Skyldige feriepenge	454,8	336,3		
Varebeholdning	0,0	0,0	Reserveret bevilling	0,0	0,0		
Tilgodehavender	317,5	643,8	Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser	109,1	367,1		
Periodeafgrænsningsposter	100,0	53,8	Periodeafgrænsningsposter, forpligtelser	25,5	19,7		
Værdipapirer	0,0	0,0	<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>1.046,5</b>	<b>1.430,3</b>		
Likvide beholdninger	0,0	0,0	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>2.301,2</b>	<b>2.333,7</b>		
FF5 Uforrentet konto	1.831,0	1.364,8	<b>Passiver i alt</b>				
FF7 Finansieringskonto	-331,1	-346,7	<b>3.166,0</b>	<b>2.690,6</b>			
Andre likvider	-1,0	-7,2					
Likvide beholdninger i alt	1.498,9	1.010,9					
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.916,4</b>	<b>1.708,5</b>					
<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.166,0</b>	<b>2.690,6</b>					

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

### **3.2.1 Aktiver**

#### *Immaterielle anlægsaktiver*

Beholdningen på 153,1 t.kr. vedrører SVKs hjemmeside og trådløse netværk.

#### *Materielle anlægsaktiver*

Beholdningen på 699,0 t.kr. vedrører istandsættelse af gæsteboliger samt maskiner og inventar.

#### *Omsætningsaktiver*

Tilgodehavender er steget fra 317,5 t.kr. til 643,8 t.kr., hvilket hovedsagelig skyldes, at tilsagn om tilskud på 318,3 t.kr. til tilskudsfinansierede aktiviteter i 2018 og 2019 først bliver indbetalt i 2019.

Periodiseringsafgrænsningskontoen på 53,8 t.kr. vedrører lønrefusion og indtægt fra Statens IT i 2018, men som først bliver indbetalt i 2019.

#### *Likvide beholdninger*

Faldet i beholdningen fra 2017 til 2018 på FF5 Uforrentet konto på 466,2 t.kr. skyldes en årlig regnskabsteknisk regulering af kontoen 2018. I 2019 vil der ligeledes ske en teknisk regulering mellem de to likvide konti FF5 Uforrentet og Konto FF7 Finansieringskonto.

FF7 Finansieringskonto fungerer som SVKs kassekredit til afholdelse af almindelige udgifter til løn og øvrige omkostninger samt indtægter fra salg af ydelser mv. Saldoen udgør -346,7 t.kr. ved udgangen af 2018 mod -331,7 t.kr. ved udgangen af 2017.

### **3.2.2 Passiver**

#### *Kortfristet gæld*

Periodiseringsafgrænsningsposten på 19,7 t.kr. vedrører for meget modtaget lønrefusion i 2018, som tilbagebetales i 2019.

#### *Hensættelser*

Der er hensat 240,7 t.kr. til direktørens åremålsansættelse.

#### *Langfristet gæld*

FF4 Langfristet er i januar 2019 reguleret med bevægelserne i 4. kvartal 2018 på 51,3 t.kr. så der er overensstemmelse med træk på låneramme. FF4 Langfristet gæld er faldet fra 2017 til 2018, som skyldes afskrivninger af eksisterende anlæg.

#### *Kortfristet gæld*

Der er sket et fald på 118,5 t.kr. på skyldige feriepenge, hvilket hovedsageligt skyldes, at der er færre skyldige feriedage pr. medarbejder i 2018 end i 2017.

Stigningen på Igangværende arbejder for fremmed regning skyldes nye tilsagn om tilskud i 2018 til projekter. Projekterne er igangsat, men bliver først færdige i 2019.

### 3.3 Egenkapitalforklaring

Nedenstående tabel 9 viser SVKs Egenkapitalforklaring.

**Tabel 9. Egenkapitalforklaring**

		2017	2018
note:	1000 kr., løbende priser		
	<b>Egenkapital primo R-året</b>	0,0	0,0
	Startkapital primo	130,0	130,0
	+Ændring i startkapital	0,0	0,0
	<b>Startkapital ultimo</b>	130,0	130,0
	Opskrivninger primo	0,0	0,0
	+Ændringer i opskrivninger	0,0	0,0
	<b>Opskrivninger ultimo</b>	0,0	0,0
	Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
	+Ændring i reserveret egenkapital	0,0	0,0
	<b>Reserveret egenkapital ultimo</b>	0,0	0,0
	Overført overskud primo	962,3	555,9
	+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
	+Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
	+Overført fra årets resultat	-406,4	-569,7
	- Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
	- Udbytte til staten	0,0	0,0
	<b>Overført overskud ultimo</b>	555,9	-13,8
	<b>Egenkapital ultimo</b>	685,9	116,2

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

Underskuddet på 13,8 t.kr. vil blive udlignet i 2019.

### 3.4 Likviditet og låneramme

**Tabel 10. udnyttelse af lånerammen**

Nedenstående tabel 10 viser SVKs Udnyttelse af låneramme.

1000 kr., løbende priser	2018
Sum af imm. og mat. anlægsaktiver (undt. donationer) pr. 31. december 2018	636,3
Låneramme pr. 31. december 2018	2.000,0
Udnyttelsesgrad i procent	31,8%

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

Træk på lånerammen er summen af immaterielle og materielle anlægsaktiver undtagen bogført værdi pr. 31. december 2018 på donerede anlægsaktiver på 215,8 t.kr.

### 3.5 Opfølgning på lønsumsloft

Nedenstående tabel 11 viser SVKs Opfølgning på lønsumsloft.

**Tabel 11. Opfølgning på lønsumsloft**

1000 kr., løbende priser	2018
Lønsumsloft FL	3.300,0
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	3.400,0
Lønforbrug under lønsumsloft	3.510,9
Difference (merforbrug)	-110,9
Akkumuleret opsparing ultimo forrige år	149,4
Akkumuleret opsparing ultimo indeværende år	38,5

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

Lønudgifterne er 110,9 t.kr. højere end lønsumsloftet, hvilket er tilladt, da overskridelsen er inddækket af tidligere års akkumulerede mindreforbrug (Afsnit 2.6.5 Lønsumsloft i Budgetvejledning 2016).

Brug af vikarer i 2018 på grund af sygdom og barsel er hovedårsagen til det øgede lønforbrug, som delvis reduceres af en merindtægt af lønrefusion af samme årsag. Der har været et lavere beløb til feriehensættelse i 2018 end i 2017, da der er færre skyldige feriedage i 2018 end i 2017.

Tilskudsfinansierede lønudgifter som er udenfor lønsumsloftet er på 81 t.kr.  
Udgiftsbaserede hovedkonti

Bevillingsregnskabet

**Tabel 12. Bevillingsregnskab**

**Tabel 12A: Virksomhedens udgiftsbaserede hovedkonti § 21.21.33**

Hovedkonto	Navn	Bevillingstype	Mio kr.	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse Ultimo
21.21.33	Statens Værksteder for Kunst	Driftsbevilling	Udgifter	7,4	8,3	-0,9	
			Indtægter	-0,2	-0,5	0,3	0,0

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

Der er et underskud på 0,6 mio. i 2018. Departementet har givet tilladelse til at bruge 0,6 mio. kr. af det akkumulerede overskud fra tidligere år.

Regnskabstallet er højere end bevillingstallet, hvilket dels skyldes, at der er brugt af det akkumulerede overskud fra tidligere år og dels at der er øgede indtægter og udgifter vedrørende tilskudsfinansierede aktiviteter i forhold til bevillingen.

## 4. Bilag

### 4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Tabel 13 – Note 1. Immaterielle anlægsaktiver

1000 kr., løbende priser	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Primobeholdning	554,9	0,0	554,9
Opskrivning	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2018 (før afskr.)	554,9	0,0	554,9
Tilgang	0,0	0,0	0,0
Afgang	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2018 (før afskr.)	554,9	0,0	554,9
Akk. afskrivninger	-401,8	0,0	-401,8
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2018	-401,8	0,0	-401,8
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2018	153,1	0,0	153,1
Årets afskrivninger	63,3	0,0	63,3
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	63,3	0,0	63,3
Afskrivningsperiode/år	8	0	

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

SVK har ingen udviklingsprojekter under opførelse.



Tabel 14 – Note 2. Materielle anlægsaktiver

1000 kr.	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Primobeholdning	979,1	0,0	4.876,8	90,0	1.871,0	7.816,9
Opskrivning	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2018 (før afskr.)	979,1	0,0	4.876,8	90,0	1.871,0	7.816,9
Tilgang	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Afgang	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2018 (før afskr.)	979,1	0,0	4.876,8	90,0	1.871,0	7.816,9
Akk. afskrivninger	686,1	0,0	4.470,8	90,0	1.871,0	7.117,9
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2018	686,1	0,0	4.470,8	90,0	1.871,0	7.117,9
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2018	293,0	0,0	406,0	0,0	0,0	699,0
Årets afskrivninger	89,5	0,0	114,7	0,0	0,0	204,2
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	89,5	0,0	114,7	0,0	0,0	204,2
Afskrivningsperiode/år	10	10	10	5	5	

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

Årets afskrivninger af immaterielle anlægsaktiver og materielle anlægsaktiver på i alt 267,5 t.kr. er 50,3 t.kr. lavere end i tabel 6. Resultatopgørelse på grund af et neutraliseringsbeløb på 50,3 t.kr. på et doneret aktiv (kilde: Navision Stat).

Tabel 14a – Note 3. Hensatte forpligtelser

1000 kr.	Beløb
Hensat i 2018 til	
Resultatløn direktør	240,7
Formål 2	0,0
Formål 3	0,0
Hensættelser i alt	240,7

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).

#### 4.4 Tilskudsfinansieret virksomhed

Tabel 18 – Oversigt over tilskudsfinansierede aktiviteter (underkonto 97)

Løbende priser, 1000 kr.	Overført overskud fra tidligere år	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets indtægter	Årets resultat	Overskud til videreførsel
Aage og Johanne Louis-Hansens Fond, Wikipedia	-50,0	0,0	50,0	0,0	0,0	0,0
A.P.Møller og hustrus fond, Wikipedia	-30,2	0,0	30,2	0,0	0,0	0,0
Goethe-Institut, Res Artis 2017	-8,1	0,0	8,1	0,0	0,0	0,0
Statens Kunstfond, Art Talk	-20,8	-16,3	0,0	0,0	-37,1	-37,1
Statens Kunstfond, Design Talks	0,0	-50,0	16,8	0,0	-33,2	-33,2
Deltagelse i workshop på SVK	0,0	0,0	29,7	-29,7	0,0	0,0
Spar Nord Fonden, SVK Channel	0,0	-200,0	53,2	0,0	-146,8	-146,8
15. juni Fonden, SVK Channell	0,0	-100,0	0,0	0,0	-100,0	-100,0
Augustinus Fonden, kursusprogram	0,0	-50,0	0,0	0,0	-50,0	-50,0
<b>I alt</b>	<b>-109,1</b>	<b>-416,3</b>	<b>188,0</b>	<b>-29,7</b>	<b>-367,1</b>	<b>-367,1</b>

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke) samt Navision Stat.

Note: Årets tilskud til Art Talk vedrører en tilbagebetaling på 18,7 t.kr. og et nyt tilskud på 35 t.kr. til aktiviteter i 2019.

#### 4.6 It-omkostninger

Tabel 21.: It-omkostninger, mio. kr.

Sammensætning	1000 kr.
It-systemdrift	1,6
It-vedligehold	16,6
Udgifter til it-varer til forbrug	1,6
<b>i alt</b>	<b>19,8</b>

Kilde: Statens Koncernsystem (SKS rapportpakke).